参加登録マニュアル

演題登録をなさいましたか?





していません

演題登録の際に個人情報で登録したIDと パスワードを入力し、「Login」ボタンをクリックして 「参加登録」へお進み下さい。

【重要】参加登録はお一人につき1つのメールアドレスを使って個人情報をご登録いただきます。 同じメールアドレスで複数名の参加登録はできません。

共著者が参加登録をなさる場合は、改めて共著者 のお名前で個人情報を登録後、参加登録へお進み 下さい。

※入力は全て半角英数字で行って下さい。

まず初めに個人情報を登録します。

次に個人情報で登録したIDとパスワードを使って参加登録へ進みます。

【重要】オンラインでの登録はお一人につき1つのメールアドレスを使って個人情報をご登録いただきます。 同じメールアドレスで複数名の個人情報は登録できません。

個人情報を登録後、お名前などを変更しましても二人目の参加登録にはなりませんのでご注意下さい。

※入力は全て半角英数字で行って下さい。



(2)参加登録へ



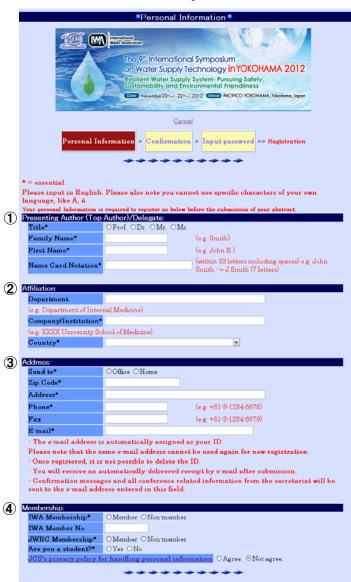
(1)個人情報の登録へ



(2)参加登録へ







NEXT RESET

(1)個人情報の登録

「参加登録ログイン」ボタンをクリックすると 左の画面になります

「New/Login(新規登録・ログイン)」画面 初めて登録をされる方は「New Iボタンをクリックし、 個人情報を登録します。

※演題登録などで既に個人情報を入力し、IDとパスワード の設定をお済ませの方はIDとパスワードを入力し、 「Login」ボタンをクリックします。

※入力は全て半角英数字で行って下さい。

「Personal Information(個人情報入力)」画面 必須項目を全て入力し「NEXT」ボタンをクリックし、確認 画面に進みます。

「*」マークのある欄は入力必須項目です。

①Presenting Author:参加登録ご本人のお名前を入力して下さい。

Title: ご希望の称号(肩書)を選択して下さい。 Family Name: 姓を英語表記で入力して下さい。 First Name: 名を英語表記で入力して下さい。

Name Card Notation:ネームカードに表示する名前(英語表記)を

スペースを含め半角23文字以内で記入して下さい。

②Affiliation:所属団体の情報を入力します。 Department: 部署名を入力して下さい。

Company/Institution: 会社名、又は機関名を入力して下さい。

Country: プルダウン ✓ から国名を選択して下さい。

③Address: 連絡先を入力します。

Send to: 送付先を「Office」又は「Home」で指定して下さい。

Zip Code: 郵便番号を入力して下さい。 Address: 住所を入力して下さい。

Phone: 電話番号 Fax: FAX番号

E-mail: メールアドレスを入力して下さい。

- ここで入力されたメールアドレスは自動的にIDとして設定されます。
- 同じメールアドレスを他の方が使用して新規登録することはできま せんのでご留意下さい。
- 個人情報の登録が完了すると自動配信の確認メールが送信されます。確認のメール及びその他事務局からのお知らせはここで入力さ れたメールアドレスに送られます。
- 携帯電話や受信制限をしているアドレスの場合、登録後の完了 メールが受け取れない場合がありますのでご留意下さい。

④Membership:ご自身の会員情報を入力します。

IWA Membership: IWAの会員である団体・企業に所属している方、 個人会員の方は「Member」を、非会員の方は

「Non- member」を選択して下さい。

IWA Member No.: IWA会員番号を入力します。

JWRC Membership: JWRCの会員である団体・企業に所属している方、

個人会員の方は「Member 」を、非会員の方は

「Non-member」を選択して下さい。

Are you a student?: 学生の方は「Yes」をチェックをして下さい。

♦ 「JCS's privacy policy for handling personal information(JCS

にて登録者の個人情報を取り扱うことについての同意)」

リンクをクリックし、詳細をご確認の上、「Agree(同意する)」にチェッ クをし次の画面に進んで下さい。



「Confirmation(入力情報確認)」画面

入力した内容を確認し、間違いがないか再度ご確認下さい。

問題ない場合⇒「SEND」ボタンをクリックして、パスワード 設定画面(ページ下)に進みます。

修正のある場合⇒「Back to Input」ボタンで入力画面に 戻ります。

※「CANCEL」ボタンをクリックすると登録が中断されます。 (入力済みのデータは無効となりますのでご注意下さい。)

ここで入力したE-mailアドレスがIDとして設定されますので、 必ず覚えておくようにして下さい。

※入力は全て半角英数字で行って下さい。





「Input password(パスワード設定)」画面

ID: 個人情報画面で入力したE-mailアドレスが自動的に設定されます。

Password: 半角英数字で10桁以内のパスワードを設定し、「Register」ボタンをクリックします。

※個人情報の登録が完了すると、登録したE-mailアドレスに確認のメールが送られますのでご確認下さい。

既に登録されているE-mailアドレスを入力された場合はエラーになります。「Back」ボタンで戻り、別のE-mailアドレスを登録して下さい。

◆About the JCS system (JCSシステムについて)

本システムに個人情報をご登録いただくと、本システムを利用している他学会へのご登録の際に再度の個人情報入力が不要になります。(IDとパスワードでログインしていただくとご登録いただいたデータが呼び出されます。)

JCSシステムへの登録を<u>希望されない場合は</u>、チェックボックス にチェックを入れて下さい。

登録完了後でもPersonal menu(次頁)の「Modify personal information」から個人情報(氏名、連絡先)を修正できます。但し、参加者変更の場合は、直接、参加登録事務局へご連絡下さい。

※入力は全て半角英数字で行って下さい。

【重要】ここで終了しますと参加登録はできておりません。 さらに続けて参加登録のページへお進み下さい。





(2)参加登録

「Personal Menu」画面

個人情報の登録が完了すると、Personal Menu画面に移ります。

事前参加登録は下段中央の

「Registration/Payment」をクリックします。

※ログイン画面からIDとパスワードでログインすると同じくこのPersonal Menu画面になります。



「登録内容入力」画面

Registration Fee - Category(参加登録料区分)

Member: JWRC((財)水道技術研究センター)の会員である水道事業体、企業及び団体に所属する方、もしくはIWAの会員である水道事業体、企業及び団体に所属する方、あるいは個人・学生会員としての資格を持つ方が該当します。

Non-member: Memberカテゴリー、Studentsカテゴリーに該当されない方は、Non-memberを選択して下さい。

Student: 本シンポジウム会期期間に学生である方が該当します。 会期当日に在学証明書、または学生証のコピー

を受付にてご提示下さい。

Optional

- 1. Reception
 - -11月20日(火)
 - ·参加費不要
 - ▼ご参加希望の方は、Checkボックスにチェックをして下さい。
- 2. 2012 Japan-China Water Supply Technology Symposium
 - -11月21日(水)
 - •有料、定員80名(先着順)
 - ・メインシンポジウムへの参加が必須です。
 - ▼ご参加希望の方は、Checkボックスにチェックをして下さい。
- 3. Technical Tour
 - -11月22日(木)
 - •有料、定員80名(先着順)
 - -メインシンポジウムへの参加が必須です。
 - ▼ご参加希望の方は、Checkボックスにチェックをして下さい。







「登録内容確認」画面

一つ前の画面でご入力いただいた内容が 表示されています。

よろしければ「CONTINUE」を押して下さい。 修正する場合は「BACK」で前の画面に戻 ります。





「お支払方法選択」画面

支払方法は、カード決済、又は銀行振込 のいずれかをお選び下さい。

<クレジットカード決済を希望> カード種類を選択し「CONTINUE CREDIT CARD PAYMENT」をクリック。 ⇒ページ下(※)へ

<銀行振込を希望> 「SELECT/COMPLETE」をクリック。 ⇒7ページへ





「カード情報入力」画面

(※)「CONTINUE CREDIT CARD PAYMENT」 クリック後の画面です。

カード番号、カードに刻印されている所有者のお名前(英文字)、有効期限(月/年)をご入力下さい。 ※半角英数字でご入力下さい。

内容に誤りがないか確認の上、「SECURE PAYMENT」をクリック下さい。

【重要】

クリックの後、決済の完了までに少々時間がかかります。その間、以下のことにご注意下さい。 -「SECURE PAYMENT」を2度クリックしない(二重 決済になります。)

-ブラウザの「戻る←」ボタンをクリックしない(決済が中断したり結果が表示されなくなります。) -ウィンドウを閉じない

決済にはSSLモードを使用し、安全な決済を行っております。

登録事務局ではお使いになったカードの情報は登録されませんのでご自身で管理していただきますようお願いいたします。



「参加登録完了(カード決済)」完了画面

これで事前参加登録は完了です。

Application number(申込番号)、Total amount(参加登録料総額)等が表示されます。

最終画面の内容は「参加登録完了メール」としてご登録のメール アドレスに自動送信されます。

- Application number(申込番号)申込番号はお問い合わせ、変更内容のご連絡などの際に必要です。
- Registration confirmation(登録確認書)/Receipt(領収書)登録確認書と領収書はオンラインで取得し印刷していただきます。

【印刷方法】 ⇒8ページへ

【変更・キャンセルにつきまして】

※登録内容の変更はオンライン画面には反映されません。

※ご登録のキャンセル・変更はEメール又はFAXにて承ります。 入金済みの参加登録料はご返金いたしかねますので予めご了承 下さい。



「参加登録完了(銀行振込)」画面

オンライン参加登録は完了です。

Application number(申込番号)、Total amount(参加登録料総額)とBank Information(振込先情報)等が表示されます。 最終画面の内容は「参加登録完了メール」としてご登録のメールアドレスに自動送信されます。

事前参加登録は入金の確認をもって完了となります。事前登録 のお振込期限までにお支払いが確認できない場合は、事前登録 がキャンセルされますのでご注意下さい。

【振込につきまして】

注意)

口座種別:普通 口座名義:WATER2012 (フリガナ不要)

【複数名分の参加費の一括振込】

・ 法人名等で一括振込を予定されている場合は、不明入金となる恐れがありますので予め参加登録事務局まで振込内容の詳細をご連絡下さい。

銀行振込手数料はご参加者様にてご負担下さい。

【請求書について】

- ◆請求書や払込票は送付されませんので、記載の情報を元に 振込手続を行って下さい。
- ◆請求書の発行をご希望の場合は、参加登録事務局へメールにて請求書の宛名、但し書き、請求書の対象参加者申込番号等の情報をご連絡下さい。
- Application number(申込番号)申込番号はお問い合わせ、変更内容のご連絡などの際に必要です。
- Registration confirmation(登録確認書)/Receipt(領収書) 登録確認書と領収書はオンラインで取得し印刷していただきます。

登録事務局がご入金を確認後、全てのご登録が完了した旨のEメールを差し上げますので、ご自身でIDとパスワードでログインしていただき、印刷して下さい。

ご入金確認まで1週間程度かかることもございますのでご了承下さい。

【印刷方法】 ⇒ 8ページへ

【変更・キャンセルにつきまして】

※登録内容の変更はオンライン画面には反映されません。

※ご登録のキャンセル・変更はEメール又はFAXにて承ります。 入金済みの参加登録料はご返金いたしかねますので予めご了 承下さい。



Registration Confirmation(登録確認書)/ Receipt(領収書)のダウンロード方法

1. 登録システムヘアクセスし、IDとパスワードを入力してログインして下さい。

https://www3.convention.co.jp/abstract/sr126/e/default.jsp (左画像: 登録完了後のPersonal Menu画面)

2. 下段中央あたりの「Confirmation(確認)」をクリックして下さい。





- 3. 登録内容が表示されます。 画面右下のボタンからダウンロード・印刷を行なって下さい。
- ① 『Print a confirmation letter』 ⇒登録確認書をダウンロード・印刷
- ② 『Print a receipt』 ⇒領収書をダウンロード・印刷

重要:登録確認書は会期当日の受付で必要となります。 必ずご持参下さい。

※Registration Confirmationは何回でも表示・印刷できますが、Receiptの表示・印刷は一回のみとなります。





1



2

