

参加者へのご案内

1. コロナ感染症予防対策について

参加の際、下記感染症拡大防止対策にご協力をお願いいたします。

- ・会場内でのマスクの着用
- ・会場入り口でのサーモカメラによる体温チェック
- ・会場入り口での健康状態申告書の記載、およびご提出
- ・手指アルコール消毒
- ・会場内の換気、テーブル、マイク等の消毒

2. 参加受付について

1) 受付時間

6月11日（土）8：45～17：30

2) 受付場所

ベルサール八重洲 3F ロビー

3) 参加費

医師：5,000円

メディカルスタッフ：3,000円

※現金でのお支払いのみとなります。

※ネームカードに、所属・氏名をご記入の上、必ずご着用ください。

4) 新入会費・年会費

研究会事務局受付はございません。

5) プログラム・抄録集は、総合案内にて1冊1,000円で販売をいたします。

3. 発表について

1) 座長ならびに演者の先生方へ

- ①(演者の先生) 発表データ受付は、セッションの開始30分前までにお済ませください。
- ②該当セッションの開始15分前までに会場前方の次座長、次演者席にご着席ください。
- ③セッション内の進行は座長の先生の指示に従ってください。

2) 発表形式・PCデータ受付

- ①PCデータ受付場所 該当セッション開催会場のオペレーター席（左前方）
- ②PCデータ受付時間 6月11日（土）8:45～17:10
- ③発表形式

ビデオシンポジウム / シンポジウム	セッションにより異なります
要望演題	発表8分、質疑2分（計10分）
一般演題	発表8分、質疑2分（計10分）

※時間厳守にご協力ください。

- ・発表はすべてコンピューターとプロジェクターを用いた形式とします。
- ・各会場にはコンピューター（Windows10、PowerPoint2013、2021／解像度フルHD 1920×1080）を準備いたします。
- ・発表データは、Windows版PowerPoint 2013、2021で作成し、媒体（USBフラッシュメモリ等）に保存してご持参ください。

- ・フォントは文字化け等を防ぐためWindowsOSの標準フォントをご使用ください。
- ・プレゼンテーションに他のデータ（静止画・グラフ等）をリンクされている場合は、必ず「図」として挿入してください。元のデータから「リンク」させることは、トラブルの原因となりますので、避けてください。

※事前に必ず作成に使用されましたパソコン以外でのチェックを行ってください。

※動画を使用する場合は、バックアップとしてご自身のパソコンをご持参ください。

※Macintoshを使用する場合は、必ずご自身のパソコンをお持込みください。

OS	作成ソフト	データ預り	パソコン持込
Windows 10	PowerPoint2013（Windows版）	○（動画可）	○
	PowerPoint2021（Windows版）	○（動画可）	○
	上記以外のソフト（Prezi等）	×	○
Macintosh		×	○

※PowerPoint2016、2019で作成したデータも対応は可能ですが、レイアウトに違いが出る場合がございます。その際はPCデータ受付にてお申し出ください。

※すべてのご発表について、PC音声の使用は可能です。ご使用の場合はPCデータ受付にてお申し付けください。

④PCデータ受付

発表の30分前までに、PCデータ受付（各会場オペレーター席）へデータをご持参ください。

PCオペレーター立ち会いのもとで動作確認（試写）を行ってください。

- ・発表の15分前までに会場内の次演者席でお待ちください。なお、コピーしたデータは会期終了後、主催事務局にて責任をもって消去いたします。
- ・パソコンをお持込みの場合は、PCデータ受付にて映像出力を確認してください。パソコンは講演終了後、返却いたしますので、忘れずにお持ち帰りください。

⑤パソコンをお持込みされる場合の注意点

- ・お持込みのパソコンは演台上ではなく、PCデータ受付（PCオペレーター席）に設置いたします。演台上のモニター・マウス・操作ボタンを使用してご発表ください。なお、キーボードの設置はございません。
- ・念の為、バックアップ用データとして媒体（USBフラッシュメモリ等）をご持参ください。また、パソコンのACアダプターは必ずご用意ください。
- ・会場で用意するパソコンへのコネクタの形状は、D-sub 15pin（ミニ）です。変換ケーブルが必要なMacintoshや一部WindowsPCをお持込みの場合は、必ず専用の変換ケーブルをご持参ください。
- ・スクリーンセーバー、省電力設定、ならびにパスワードはあらかじめ解除してください。
- ・スムーズな進行のために、発表者ツールのご使用はご遠慮ください。

4. ランチョンセミナー

整理券の配布はございません。

5. 企業展示会

6月11日（土）9：00～17：30 3F ロビー

6. クローク

6月11日（土）8：45～19：00 3F ロビー

7. インターネット環境

ベルサール八重洲のWi-Fiがご利用可能です。

SSID : yaesu

Password : yes00013

※アクセスが集中した場合、接続が遅くなったり、繋がらないことがございます。あらかじめ、ご了承ください。

8. その他

- 1) 本プログラム・抄録集は各自でご持参ください。
- 2) 会場内での携帯電話・PHSのご使用や、許可無き撮影・録音・録画はご遠慮ください。
- 3) 会期中の連絡先

ベルサール八重洲

〒103-0028 東京都中央区八重洲1-3-7

八重洲ファーストフィナンシャルビル2・3F

Tel : 03-3548-3770

9. 事務局

東邦大学医学部外科学講座 一般・消化器外科学分野（大森）

〒143-8540 東京都大田区大森西5-21-16

Tel : 03-3762-4151

E-mail : spsfp31@senkyo.co.jp

10. 抄録作成について

『日本外科系連合学会誌』掲載用抄録の作成をお願いいたします。200文字以内でまとめていただき、メール添付にて提出をお願いいたします。

提出締切 2022年6月10日（金）

※締切期日を厳守ください。

提出先 第31回骨盤外科機能温存研究会 運営事務局（株式会社センキョウ内）

E-mail : spsfp31@senkyo.co.jp