

参加者へのご案内

1. 参加受付について

1) 受付時間

6月7日（土）8：30～16：00

2) 受付場所

九段会館テラス コンファレンス & バンケット 3F ラウンジ

3) 参加費

医師：5,000円

メディカルスタッフ：3,000円

※現金でのお支払いのみとなります。

※ネームカードに、所属・氏名をご記入の上、必ずご着用ください。

4) 新入会費・年度会費

研究会事務局受付はございません。

5) プログラム・抄録集は、参加受付にて1冊1,000円で販売をいたします。

2. 発表について

1) 座長ならびに演者の先生方へ

①(演者の先生) 発表データ受付は、セッションの開始30分前までにお済ませください。

②該当セッションの開始15分前までに会場前方の次座長、次演者席にご着席ください。

③セッション内の進行は座長の先生の指示に従ってください。

2) 発表形式・PCデータ受付

①PCデータ受付場所 該当セッション開催会場のオペレーター席

②PCデータ受付時間 第1会場：6月7日（土） 8：30～15：30

第2会場：6月7日（土）12：00～15：30

③発表形式

スポンサードシンポジウム1・2・3	発表25分、質疑5分（計30分）
ランチョンセミナー	
要望演題	発表40分、質疑5分（計45分）
一般演題	発表8分、質疑2分（計10分）

※時間厳守にご協力ください。

- ・発表はすべてコンピューターとプロジェクターを用いた形式とします。
- ・各会場にはコンピューター（Windows10、PowerPoint2021／解像度フルHD 1920×1080）を準備いたします。
- ・発表データは、Windows版PowerPoint2021で作成し、媒体（USBフラッシュメモリ等）に保存してご持参ください。
- ・フォントは文字化け等を防ぐためWindowsOSの標準フォントをご使用ください。
- ・プレゼンテーションに他のデータ（静止画・グラフ等）をリンクされている場合は、必ず「図」として挿入してください。元のデータから「リンク」させることは、トラブルの原因となりますので、避けてください。

※事前に必ず作成に使用されましたパソコン以外でのチェックを行ってください。

※動画を使用する場合は、バックアップとしてご自身のパソコンをご持参ください。

※Macintoshを使用する場合は、必ずご自身のパソコンをお持込みください。

OS	作成ソフト	データ預り	パソコン持込
Windows 10	PowerPoint2021 (Windows版)	○ (動画可)	○
	上記以外のソフト (Prezi等)	×	○
Macintosh		×	○

※PowerPoint2021以外で作成したデータも対応は可能ですが、レイアウトに違いが出る場合がございます。その際はPCデータ受付にてお申し出ください。

※すべてのご発表について、PC音声の使用は可能です。ご使用の場合はPCデータ受付にてお申し付けください。

④PCデータ受付

発表の30分前までに、PCデータ受付（各会場オペレーター席）へデータをご持参ください。

PCオペレーター立ち会いのもとで動作確認（試写）を行ってください。

- ・発表の15分前までに会場内の次演者席でお待ちください。なお、コピーしたデータは会期終了後、主催事務局にて責任をもって消去いたします。
- ・パソコンをお持込みの場合は、PCデータ受付にて映像出力を確認してください。パソコンは講演終了後、返却いたしますので、忘れずにお持ち帰りください。

⑤パソコンをお持込みされる場合の注意点

- ・お持込みのパソコンは演台上ではなく、PCデータ受付（各会場オペレーター席）に設置いたします。演台上のモニター・マウス・操作ボタンを使用してご発表ください。なお、キーボードの設置はございません。
- ・念の為、バックアップ用データとして媒体（USBフラッシュメモリ等）をご持参ください。また、パソコンのACアダプターは必ずご用意ください。
- ・会場で用意するパソコンへのコネクタの形状は、HDMIです。変換ケーブルが必要なMacintoshや一部WindowsPCをお持込みの場合は、必ず専用の変換ケーブルをご持参ください。
- ・スクリーンセーバー、省電力設定、ならびにパスワードはあらかじめ解除してください。
- ・スムーズな進行のために、発表者ツールのご使用はご遠慮ください。

3. ランチョンセミナー

整理券の配布はございません。

4. 企業展示会

6月7日（土）9：30～16：30 3F ラウンジ

5. クローク

6月7日（土）8：30～16：45 3F ラウンジ

6. インターネット環境

会場のWi-Fiがご利用可能です。

	SSID	Password
第1会場内	Room_302	room0302
第2会場内	Room_301	room0301

※アクセスが集中した場合、接続が遅くなったり、繋がらない場合がございます。あらかじめ、ご了承ください。

7. その他

- 1) 本プログラム・抄録集は各自でご持参ください。
- 2) 会場内での携帯電話・PHSのご使用や、許可無き撮影・録音・録画はご遠慮ください。
- 3) 会期中の連絡先

九段会館テラス コンファレンス & バンケット 3F ラウンジ

参加受付

E-mail : spsfp34@senkyo.co.jp

8. 事務局

東京医科大学 産科婦人科学分野

事務局長：佐々木 徹

〒160-0023 東京都新宿区西新宿 6-7-1

TEL : 03-3342-6111 (内) 5869

E-mail : spsfp34@senkyo.co.jp

9. 抄録作成について

『日本外科系連合学会誌』掲載用抄録の作成をお願いいたします。200文字以内でまとめていただき、メール添付にて提出をお願いいたします。

提出締切 2025年6月8日(日)

※締切期日を厳守ください。

提出先 第34回骨盤外科機能温存研究会研究集会 運営事務局(株式会社センキョウ内)

E-mail : spsfp34@senkyo.co.jp